**ПАМЯТКА**

**по предоставлению меры социальной поддержки в форме единовременной социальной выплаты муниципальным служащим и работникам, замещающим должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, в органах местного самоуправления муниципального образования «город Ульяновск», а также их отраслевых (функциональных) территориальных органах муниципального образования «город Ульяновск» на приобретение жилого помещения, с привлечением средств ипотечных кредитов**

**Право на получение меры социальной поддержки имеют** муниципальные служащие муниципального образования «город Ульяновск» и работники, замещающие должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, в органах местного самоуправления муниципального образования «город Ульяновск», а также их отраслевых (функциональных) территориальных органах, в Ульяновской городской избирательной комиссии (далее – заявители), постоянно проживающие в муниципальном образовании «город Ульяновск».

Мера социальной поддержки предоставляется **один раз на заявительной основе** в размере, установленной строкой 5.7 раздела 5 Программы дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан в муниципальном образовании «город Ульяновск» «Забота», утверждённой решением Ульяновской Городской Думы от 21.12.2012 № 223 **(150 000 руб.)**.

Порядок предоставления меры социальной поддержки (далее – Порядок) утверждён постановлением администрации города Ульяновска от 10.05.2018 № 852 (с изменениями от 21.11.2018 № 2405).

Единовременная социальная выплата предоставляется в форме оплаты первоначального взноса (части первоначального взноса) при получении заявителем ипотечного кредита.

**Условия, позволяющие заявителю претендовать на получение меры социальной поддержки**:

1) заявитель направляет её на оплату первоначального взноса (части первоначального взноса) на приобретение жилого помещения с привлечением средств ипотечных кредитов по договорам купли-продажи жилого помещения или договорам участия в долевом строительстве или договорам об уступке права требования по договору участия в долевом строительстве (цессии);

2) многоквартирный дом (объект долевого строительства), в котором заявитель приобретает жилое помещение, должен быть расположен на территории муниципального образования «город Ульяновск» и введён в эксплуатацию не ранее 01 января 2015 года или не введён в эксплуатацию на момент подачи заявления;

3) приобретаемое жилое помещение (часть жилого помещения) заявитель оформляет в свою собственность, а также вправе оформить в долевую или совместную собственность заявителя и члена (-нов) его семьи;

4) заявитель должен заключить предварительный договор купли-продажи жилого помещения или участия в долевом строительстве, или об уступке прав требований по договору участия в долевом строительстве (цессии), не прошедший государственную регистрацию в установленном законом порядке;

5) заявитель приобретает жилое помещение с использованием средств ипотечного кредита (займа).

Использование заявителем государственного сертификата на материнский (семейный) капитал не противоречит условиям Порядка.

**Для получения меры социальной поддержки необходимо предоставить в Управление по делам семьи администрации города Ульяновска (г.Ульяновск, ул.Спасская, д. 14, контактный телефон: 8(8422) 44-47-08) следующие документы:**

Для получения меры социальной поддержки заявитель не позднее 20 декабря текущего календарного года представляет лично или почтовым отправлением в Управление заявление о предоставлении меры социальной поддержки (по форме) с приложением следующих документов:

1) копии [документа](http://mobileonline.garant.ru/#/document/11900262/entry/10), удостоверяющего личность получателя меры социальной поддержки (все заполненные страницы);

2) заверенной копии [трудовой книжки](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12130601/entry/1000) получателя меры социальной поддержки;

3) копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, содержащего страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) получателя меры социальной поддержки;

5) копии заключённого получателем меры социальной поддержки предварительного договора купли-продажи жилого помещения или договора участия в долевом строительстве или об уступке прав требований по договору участия в долевом строительстве (цессии), не прошедшего государственную регистрацию в установленном законом порядке;

6) копии заключённого получателем меры социальной поддержки предварительного договора о залоге недвижимого имущества (договор об ипотеке) приобретаемого жилого помещения или решения кредитного комитета (иного структурного подразделения) кредитора о предоставлении ипотечного кредита;

7) [документ](http://mobileonline.garant.ru/#/document/11900262/entry/10)а, подтверждающего полномочия представителя (в случае подписания, подачи документов от имени заявителя его представителем);

8) копии [документа](http://mobileonline.garant.ru/#/document/11900262/entry/10), удостоверяющего личность представителя заявителя (в случае подписания, подачи документов от имени заявителя его представителем).

**Для перечисления единовременной социальной выплаты** на приобретение жилого помещения заявитель предоставляет заявление о перечислении единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения (по форме) с приложением следующих документов:

1) оригинала [свидетельства](http://mobileonline.garant.ru/#/document/15343285/entry/1300) о предоставлении меры социальной поддержки с неистёкшим сроком действия;

2) копии заключённого получателем меры социальной поддержки с кредитором кредитного договора или договора об ипотеке приобретаемого жилого помещения;

3) копии заключённого работником учреждения договора купли-продажи жилого помещения или договора участия в долевом строительстве, прошедшего государственную регистрацию (указанный документ заявитель вправе предоставить в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью);

4) [документ](http://mobileonline.garant.ru/#/document/11900262/entry/10)а, подтверждающего полномочия представителя (в случае подписания документов от имени заявителя его представителем);

5) копии [документа](http://mobileonline.garant.ru/#/document/11900262/entry/10), удостоверяющего личность представителя получателя меры социальной поддержки (в случае подписания документов от имени заявителя его представителем).

**В случае предоставления в Уполномоченный орган вместе с заявлением копий вышеуказанных документов заявитель одновременно предоставляет их оригиналы для сличения.**

Телефон горячей линии Управления по делам семьи администрации города Ульяновска:

**44-47-08.**

Адрес сайта Управления по делам семьи администрации города Ульяновска: **забота73.рф**

Адрес электронной почты Управления по делам семьи администрации города Ульяновска: **komitet\_zm@mail.ru**

**Примерная формулировка для предварительного договора**

Денежные средства в размере 150 000 (Ста пятидесяти тысяч) рублей 00 копеек, предоставленные Покупателю в виде единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения, приобретаемого с привлечением средств ипотечных кредитов, право на получение которой удостоверяется свидетельством № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г., выданным Управлением по делам семьи администрации города Ульяновска, подлежат оплате в течение 30 (Тридцати) рабочих дней после предоставления Покупателем полного пакета документов в уполномоченный орган по предоставлению социальных выплат муниципальным служащим и работникам, замещающим должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, в органах местного самоуправления муниципального образования «город Ульяновск», а также их отраслевых (функциональных) территориальных органах муниципального образования «город Ульяновск», путем перечисления средств единовременной социальной выплаты на расчетный счёт Продавца. Покупатель обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней после регистрации настоящего Договора в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним по Ульяновской области, предоставить в уполномоченный орган по предоставлению социальных выплат муниципальным служащим и работникам, замещающим должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, в органах местного самоуправления муниципального образования «город Ульяновск», а также их отраслевых (функциональных) территориальных органах муниципального образования «город Ульяновск» полный пакет документов, необходимый для получения единовременной социальной выплаты, указанной в настоящем абзаце Договора.